

114學年度

巡迴輔導相關通報操作





01

相關網站介紹

網站介紹

01

臺中市特殊教育資訊網 <http://spec.tc.edu.tw>

對象：一般民眾/家長/老師/行政人員；全站為公開訊息。

The screenshot shows the website's header and main content area. The header includes the site name, navigation links, a search bar, and font size controls. The main content area features a navigation menu and a featured article banner.

臺中市特教資訊網

回首頁 網站導覽 特教雲端上傳登入 A- A A+

關鍵字 搜尋

關於我們 家長專區 鑑定安置相關 常用項目 研習進修 通報專區 E化專區 教學與教材 其它專區

教育部國民及學前教育署

【月薪制特教學生助理人員…】

國教署為利高級中等以下學校或幼兒園能清楚瞭解「提升高級中等以下學校及幼兒園特教學生助理人員服務品質計畫」之月薪制特教學生助理人員進用資格、進用方式、教育訓…

月薪制特教學生助理人員服務參考手冊

02

教育部特殊教育通報網 <https://www.set.edu.tw>

The screenshot shows the SET website interface. At the top, there is a search bar with the URL 'set.edu.tw' and navigation icons. Below the search bar is the SET logo and the text '教育部特殊教育通報網 Special Education Transmit Net'. A navigation bar contains 'SET通報網' and '資源與其他'. On the left side, there is a sidebar with sections: 'SET通報網' (containing links for SET 首頁, 特教登錄, 學校通訊, 問卷調查, 縣市設置特教班查詢), '資源與其他' (containing links for 電子書區(統計年報), 團隊資源, 特殊教育執行績效, 常見Q&A, 定期統計查詢), and '聯絡我們' (containing contact information for email and ID). The main content area is titled '最新消息' and features a search bar with fields for '標題', '開始日期', and '結束日期', along with '查詢' and '清除' buttons. Below the search bar, there is a pagination control showing '總計 181 筆' and a list of page numbers from 1 to 10, with '1' selected. The main content area displays a list of news items with dates and titles:

日期	標題
2025-08-01	【ISMS】通報網資通安全政策修訂內容
2025-07-30	【維運公告】因應國教署資訊中心預計於114年7月31日(星期四)晚間18:00至19:00進行網路設備重啟
2025-07-17	【公告】有關「114學年度進用教師助理員補助經費第2梯次申請案」，請依說明辦理，請查照。
2025-07-17	【公告】有關「114學年度進用部分工時教師助理員及住宿生管理員補助經費申請案」，請依說明辦理，請查照。
2025-07-09	【公告】有關「教育部特殊教育通報網」應辦理事項，請貴局(府)依說明辦理，請查照。
2025-06-03	【維運公告】因應教育部資料科預計於114年6月3日(星期二)晚間19:00至21:00網站暫停服務
2025-05-20	【轉知】新北市大豐國小資訊組長賴老師開發跨平台的語音報讀系統更新網址
2025-05-16	【維運公告】因機房維護，2025/05/22(四)、2025/05/23(五)兩日下午 5 點後網站暫停服務
2025-05-07	【新增班級】為調查統計各縣市特教班新增班情形，請將114學年度擬新增設特教班級數於114年5月31日前逕至教育部特殊教育通報網填報。
2025-05-06	【縣市經費】縣市教育局(府)即日起至5月31日前，請至教育部特殊教育通報網填報特教經費執行分類統計表

重要提醒：

特教通報網操作疑問，請連絡臺中市特殊教育網路及鑑定中心網資組，請勿寄信至教育部服務信箱



02

派案填報系統操作

派案填報-登入網站

關於我
們

家長專
區

鑑定安置相
關

常用項
目

研習進
修

通報專
區

E化專
區

教學與教
材

其它專
區

特教資料填報

▶ 巡迴輔導教師

治療師派案填報

教師暨學生助理員填
報

巡迴輔導教師

首頁 > E化專區 > 特教資料填報 > 巡迴輔導教師

巡輔教師派案填報

檔案下載

- 請登入臺中市特殊教育資訊網 <http://spec.tc.edu.tw/>
- 點選上方選單 E化專區>特教資料填報>巡迴輔導教師>巡輔教師派案填報

選擇「巡迴輔導教師派案-填報作業」

特殊教育 相關服務資料填報



[臺中市幼兒園全面發展篩檢工作網站 111學年起至e化平台作業](#)



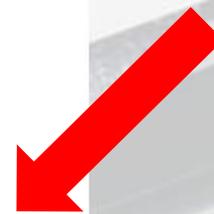
[教師助理員-相關業務填報網站 \(112學年成效填報\)](#)



[治療師派案-填報網站\(9/11開始填報\)](#)



[巡迴輔導教師派案-填報作業\(113學年\)](#)



核對教師基本資料及新增派案學生

- 點選新增派案學生資料



臺中市
巡回輔導教師
派案填報作業

[新增派案學生資料](#) (第一次填報截止:110/9/10)

[查詢派案清單及進度](#)

[學生名單修改備註](#)

填報之學生名單如需調整請於此註記,包含以下情形:

1. 學生因鑑定或轉安置,需改為不服務(需經鑑輔會審查)
2. 學生因故轉出
3. 誤增學生資料,註記由管理端刪除

[派案系統操作說明\(110上\)](#)



核對教師基本資料及新增派案學生

- 輸入老師身分證字號以及所屬學校通報網學校ID(通報網帳號)
- 如不知學校ID請詢問所屬學校之通報網承辦人員



巡迴輔導教師登入 (新增派案學生)

請輸以下資料進行填報作業

巡輔老師身分證

巡輔老師所屬學校ID
(如不知學校ID請詢問貴校特教通管理人員)



核對教師基本資料及新增派案學生

核對老師所屬學校是否正確

若資料有誤,請務必先聯繫貴校特教通報網
管理人員修正,並e-mail至臺中市特殊教
育公務信箱

spcstaichung@spec.tc.edu.tw

請先確認您的基本資料是否正確

若有誤,請洽巡輔老師所屬學校特教通報業務承辦負責老師更新通報網資料

- 巡輔老師ID I2
- 巡輔老師姓名
- 巡輔老師所屬學校 西區
- 巡輔老師所屬學校ID 193

(資料來源：教育部特教通報網)

請逐筆新增派案學生

步驟1.輸入學生身分證字號並按下方"新增"按鈕-以產生派案學生名單

步驟2.如需檢視或刪除誤增學生,請回填報[首頁](#)

● 學生ID *

備註: (如個案有特殊情形)

此筆新增時間: (系統自動帶出)

新增

核對教師基本資料及新增派案學生

逐筆輸入學生資料後按新增

- 如有第二位以上之新增派案學生，請點選「[繼續新增學生](#)」
- 學生派案填寫完成後，請「[檢視派案清單](#)」



註記名單修改

- 學生因**鑑定或轉安置**,需改為**不服務**(需經鑑輔會審查)。
- 學生因故**轉出或離世**。
- 誤增學生資料,註記由管理端刪除。
- 補填或修改學生**分案編號**(學前適用)



檢視派案學生清冊及進度

- 檢視派案學生清冊及進度
- 點選「**查詢派案清單及進度**」



臺中市
巡回輔導教師
派案填報作業

新增派案學生資料 (第一次填報截止:110/9/10)

查詢派案清單及進度

學生名單修改備註

填報之學生名單如需調整請於此註記,包含以下情形:

1. 學生因鑑定或轉安置,需改為不服務(需經鑑輔會審查)
2. 學生因故轉出
3. 誤增學生資料,註記由管理端刪除

派案系統操作說明(110上)



檢視派案學生清冊及進度

- 輸入老師身分證字號以及所屬
學校通報網學校ID

檢視派案清冊及進度

請輸入以下欄位以檢視填報之派案清冊

巡輔老師身分證

巡輔老師所屬學校ID

(如不知學校ID請詢問貴校特教通管理人員)

送出



檢視派案學生清冊及進度

- 核對學生基本資料

巡輔老師	學生	學生ID	學生學校 行政區	學生 就讀學校	派案進度	安置班別1	安置班別2	名單註記	備註	資料建置時間
		5	北區	健行國小	已派案	不分類(身障類資源班)	情緒與行為障礙 巡迴輔導	本學年提供服務 異動原因:無 備註:		2021/8/31
		57	北區	健行國小	已派案	不分類(身障類資源班)		本學年提供服務 異動原因:無 備註:		2021/8/31

(學生資料來源：教育部特教通報網)



若學生姓名空白

1. 學生ID輸入錯誤(有可能是多一個空格)
2. 學生ID若為正確，則通知學校進行接收

若以上兩項皆已確認，請靜待資料庫更新

巡輔老師	學生	學生ID	學生學校 行政區	學生 就讀學校	派案進度	安置班別1	
		A132	北區	國小	已派案	不分類(身障類資源班)	情
		E126	北區	國小	已派案	不分類(身障類資源班)	
		V121			尚未派案		

ID前方或後方多出空格，帶不出學生資料

註記名單修改

- 點選「**學生名單修改備註**」



臺中市
巡回輔導教師
派案填報作業

-  [新增派案學生資料](#) (第一次填報截止:110/9/10)
-  [查詢派案清單及進度](#)
-  **[學生名單修改備註](#)**
-  [派案系統操作說明\(110上\)](#)

填報之學生名單如需調整請於此註記,包含以下情形:

1. 學生因鑑定或轉安置,需改為不服務(需經鑑輔會審查)
2. 學生因故轉出
3. 誤增學生資料,註記由管理端刪除

註記名單修改

- 輸入老師身分證字號以及所屬學校通報網學校ID(通報網帳號)

註記學生名單調整及說明

請輸入以下欄位以顯示填報清冊

巡輔老師身分證

巡輔老師所屬學校ID

(如不知學校ID請詢問貴校特教通管理人員)

送出



註記名單修改

- 點選學生姓名下方之註記，並於新開視窗畫面勾選不服務及說明

巡輔老師	學生	學生ID	學生學校 行政區	學生 就讀學校	派案進度	安置班別1	安
	 註記	A12	北區	國小	已派案	不分類(身障類資源班)	情緒
	 註記	B12 72	東區	國中	已派案	不分類(身障類資源班)	
	 註記	E12 57	北區	國小	已派案	不分類(身障類資源班)	
	 註記	V12 51			尚未派案		



註記名單修改

- 勾選並依實際狀況填報原因，並按送出

派案名單異動註記



說明：學生經輔導會審查可獲提供個別輔導服務，如欲調整其安置情形(含派案情形)，請依相關規章程序辦理

(該案資料不刪除，僅註記原因)

學生ID	<input type="text"/>
名稱調整或刪除註記	<input type="checkbox"/> 我需要修改名單或註記原因(必勾選方能存檔) 改不服務原因點選或修改備註：(單選必填) <ul style="list-style-type: none"><input type="radio"/> 學生轉安置其他特教服務班型(需完成轉安置相關作業程序)<input type="radio"/> 原鑑定為非特教生或疑似生(或待觀察)<input type="radio"/> 輔導生出國就學<input type="radio"/> 學生過世<input type="radio"/> 畢業或修改編號<input type="radio"/> 填寫學生資料須刪除(註記後由輔導員處理)<input type="radio"/> 其他原因(請於下方備註說明)<input checked="" type="radio"/> 非(清除註記)
備註(學前編號)	<input type="text"/>
備註	<input type="text"/>
修改時間	2019/8/14
原登錄時間	2019/8/14

此欄位必選才能成功存檔

依照實際狀況點選註記

補填或修改分案編號(學前)

系統自動帶入不需修改

送出

註記名單修改

本欄可檢視派案進度
(由資訊組註記)

本欄可檢視註記狀態
(由巡輔老師註記)

巡輔老師	學生	學生ID	學生學校 行政區	學生 就讀學校	派案進度	安置班別1	安置班別2	派案名單調整註記	備註	資料更新時間
	陳和華 註記	A13	北區	國小	已派案	不分類(身障類資源班)	情緒與行為障礙 巡迴輔導	本學年提供服務 原因:無 備註:		2021/8/31 原登錄時間:
	莊和昇 註記	B12	東區	國中	尚未派案	不分類(身障類資源班)		不服務或備註 原因:誤增需刪除 備註:		2021/9/9 原登錄時間: 2021/9/9
	張麗心 註記	E12	北區	國小	已派案	不分類(身障類資源班)		本學年提供服務 原因:無 備註:		2021/8/31 原登錄時間:
	註記	V12			尚未派案 身分證錯誤,請重新 增一筆學生 資料			本學年提供服務 原因:無 備註:		2021/9/9 原登錄時間:



03

通報網巡輔系統操作

教育部特殊教育通報網-登入說明

登入網站



教育部特殊教育通報網
Special Education Transmit Net

SET通報網 資源與其他

SET 通報網

- SET 首頁
- 特教登錄**
- 學校通訊
- 問卷調查
- 縣市設置特教班查詢

資源與其他

- 電子書區
- 團隊資源
- 特殊教育執行績效
- 問答集錦

最新消息

升學資訊

標題：

查詢

清除

總計 991 筆

2021-08-26

【公告】110學年度上學期開

2021-08-26

【公告】請局端按時督導學校



- 請登入教育部特殊教育通報網
<https://www.set.edu.tw/>

- 點選左方選項 **特教登錄**

教育部特殊教育通報網-登入說明

(一) 作業系統暨瀏覽器

作業系統建議使用Win11

瀏覽器請使用Google Chrome或Microsoft Edge，並維持更新

1. 第二重驗證規範說明：

使用者具下列狀況時，系統將進行第二重驗證，以確認登入者為該權限使用者本人：

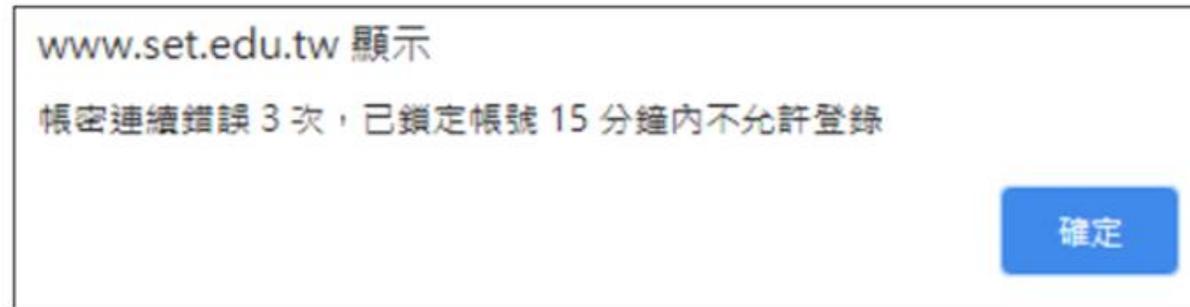
- (1) 初次登錄啟用帳號。
- (2) 超過**90天**未更新密碼。
- (3) 忘記密碼，使用臨時密碼登錄。
- (4) (主管機關權限) 短時間內多次登入。



教育部特殊教育通報網-登入說明

2.帳號鎖定規範說明：

當帳號密碼連續錯誤三次時，該帳號將鎖定15分鐘不可登錄。



3.密碼規範說明：

(1) 密碼設定與檢核規則：

- A. 須為「大寫字母、小寫字母、數字、特殊符號」的組合。
- B. 特殊符號包含：! @ # \$ % ^ & * ? _ ~ - £ ()
- C. 密碼位數需至少 9 碼以上。
- D. 不可以與前 3 次已設定過的密碼相同。
- E. 前次變更密碼日起算，超過90天須重新設定新密碼。



教育部特殊教育通報網-登入說明

您好，

密碼超過 90天 未更新，請完成更換密碼，因應教育部 2018 年 11 月資安滲透測試結果，通報網需執行強化密碼設定原則，密碼條件為 (A) 9 碼以上，(B)至少含右列字元 大寫字母、小寫字母、數字、特殊符號 的組合，請重新設定密碼 (不可以與前 3 次已設定過的舊密碼相同)。並同步檢視確認您的 Email 是否正確，以利忘記密碼時，使用密碼查詢功能寄送資料。

■ 特殊字元包含：!@#\$%^&*?_~ - £()

強化密碼設定

使用單位(或學校)：

重新密碼設定：

再確認密碼：

顯示明碼



教育部特殊教育通報網-登入說明

請勾選使用手機 / 信箱收取驗證碼，並輸入完整手機 / 信箱，以驗證為使用者本人。

提示您手機前4碼↓

您通報的手機為：0922*****

← 輸入完整手機10位數

請輸入完整手機： (請輸入10位數字)

您通報的信箱為：*****ABC@*****.com ← 提示您信箱@前3碼及最後4碼

請輸入完整信箱：

更新信箱

擇一勾選

← 輸入完整信箱

因中華電信機房安全性提昇，Yahoo、Hotmail請更換為Gmail或其他信箱



帳號登入

- 輸入帳號、密碼及驗證碼後點選**登入**
- 忘記密碼請點選忘記密碼並參閱登入說明

特教資料登錄
使用者登入

帳號

密碼

驗證碼 

換一張圖形驗證碼

語音播放 登入

 忘記密碼  登入說明

忘記密碼

請填入以下資訊，系統會寄送臨時密碼到您的信件或手機。

* 登入身分

* 帳號

* 身分驗證 (通報資料)

下列項目擇一輸入：

E-mail

手機號碼

為了您的資料安全性，請填入畫面上隨機產生的安全保護號碼。

7266 [更換安全保護號碼 | 語音播放]

* 安全保護號碼

目前登錄 IP : 1.170.114.100

確認送出

清除

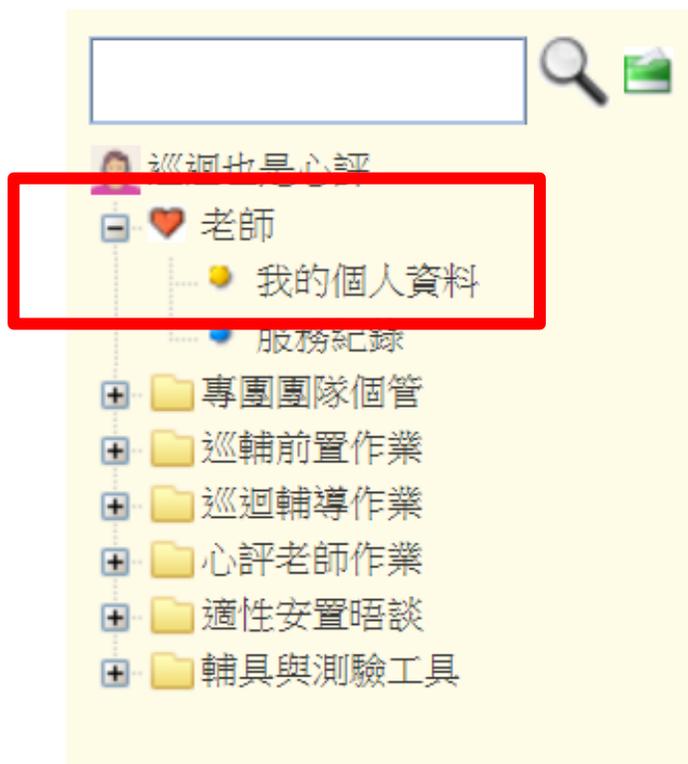


個人資料



教育部特殊教育通報網
Special Education Transmit Net

- 點選左方選單
老師-我的個人資料



特

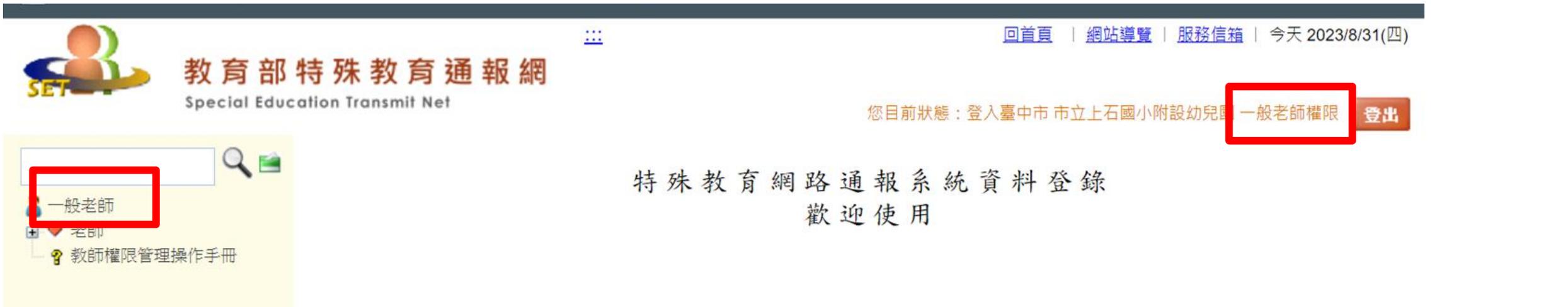
各級學校提醒事項：

※每學期開學後3週內

※每學期結束前2週檢
下一所學校(或單位)

個人資料

完成填報後網資組會依序處理並開啟教師巡輔權限



教育部特殊教育通報網
Special Education Transmit Net

回首頁 | 網站導覽 | 服務信箱 | 今天 2023/8/31(四)

您目前狀態：登入臺中市 市立上石國小附設幼兒園 一般老師權限 登出

一般老師

教師權限管理操作手冊

特殊教育網路通報系統資料登錄
歡迎使用



教育部特殊教育通報網
Special Education Transmit Net

回首頁 | 網站導覽 | 服務信箱 | 今天 2024/8/21(三)

您目前狀態：登入臺中市 市立忠明國小 巡迴也是心評權限 登出

巡迴也是評估

巡輔前置作業

巡迴輔導作業

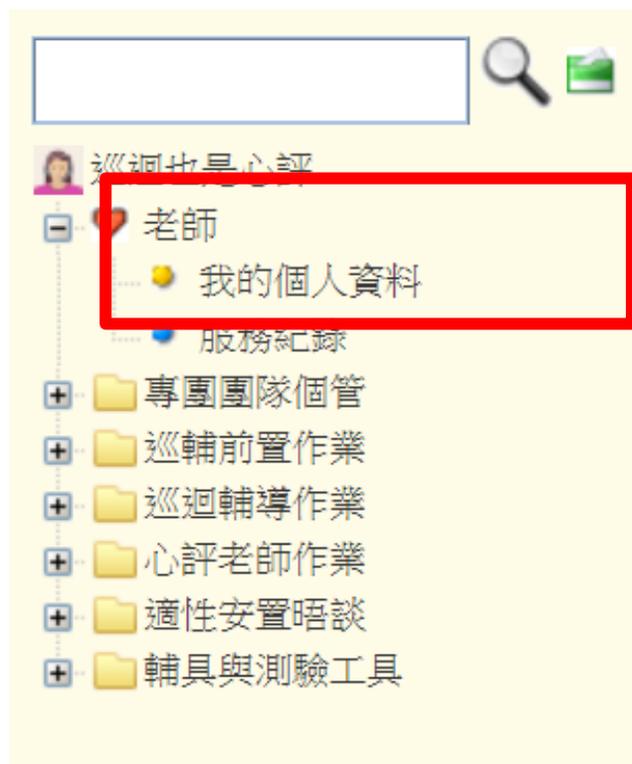
特殊教育網路通報系統資料登錄
歡迎使用

個人資料

- 點選左方選單
老師-我的個人資料



教育部特殊教育通報網
Special Education Transmit Net



特

各級學校提醒事項：

※每學期開學後3週內

※每學期結束前2週檢
下一所學校(或單位)



教師個人資料



- 巡迴也是心評
- 老師
 - 我的個人資料
 - 服務紀錄
- 專團團隊個管
- 巡輔前置作業
- 巡迴輔導作業
- 心評老師作業
- 適性安置晤談
- 輔具與測驗工具

老師資料			
學校名稱	市 小		
老師姓名 *	<input type="text"/>	出生 *	<input type="text"/>
身分證字號	<input type="text"/>		
(性別：女)			
辦公室電話	(04) <input type="text"/> 23914533	分機	<input type="text"/> 815
手機	<input type="text"/>		
E-Mail	<input type="text"/> teach (老師可使用「email」或「身分證字號」登入)		
密碼	*****		
是否為導師	<input type="checkbox"/> 啟用導師帳號 (導師可管理該班學生基本資料)		
職務內容 *	<input type="text"/> 教師	說明：	<input type="text"/> (選擇「專長借調」和「其他」時請輸入說明)
任教類別	不分類巡迴輔導班	<input checked="" type="checkbox"/> 是，列為特教班編制老師數	任教類別二 <input type="text"/>
學科專長			任教階段 <input type="text"/> 國小
特教專長			特教專長二 <input type="text"/>
其他專長	<input type="text"/>		
專長敘述一	<input type="text"/>		
最高學歷	大學	專長敘述二	<input type="text"/>
學歷碼	特殊教育系所組畢業	說明：	<input type="text"/>
(選擇「其他特教學分班」或「其他」時請輸入說明)			教師資格登記 <input checked="" type="checkbox"/> 特教合格教師 <input checked="" type="checkbox"/> 一般合格教師 <input type="checkbox"/> 不具教師資格

務必檢查
★職務內容:專(科)任教師
★是，列為特教班編制老師數

進行轉校

是否有進修意願	<input type="checkbox"/> 是
備註	
登錄日期	2018/5/8

進行轉校

儲存

1.點選進行轉校



選擇學校

■ 進行轉校

STEP1 請輸入前往的學校名稱，或學校名稱前兩字，點選『查詢』

STEP2 查詢會列出所有相關結果，選擇要去的學校後點『進行轉校』

2. 輸入學校名稱

您目前為：喀哩國小

輸入要轉到的學校名稱：

樂業國小

樂業國小附設幼兒園

國小 臺中市樂業路六十號

(04)22121293

學前 臺中市樂業路60號

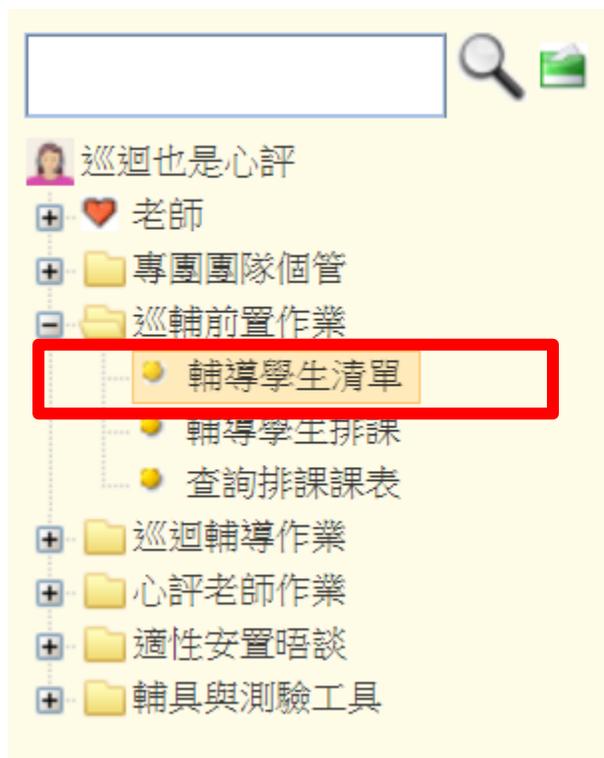
(04)22137569

3. 選擇學校後點選進行轉校



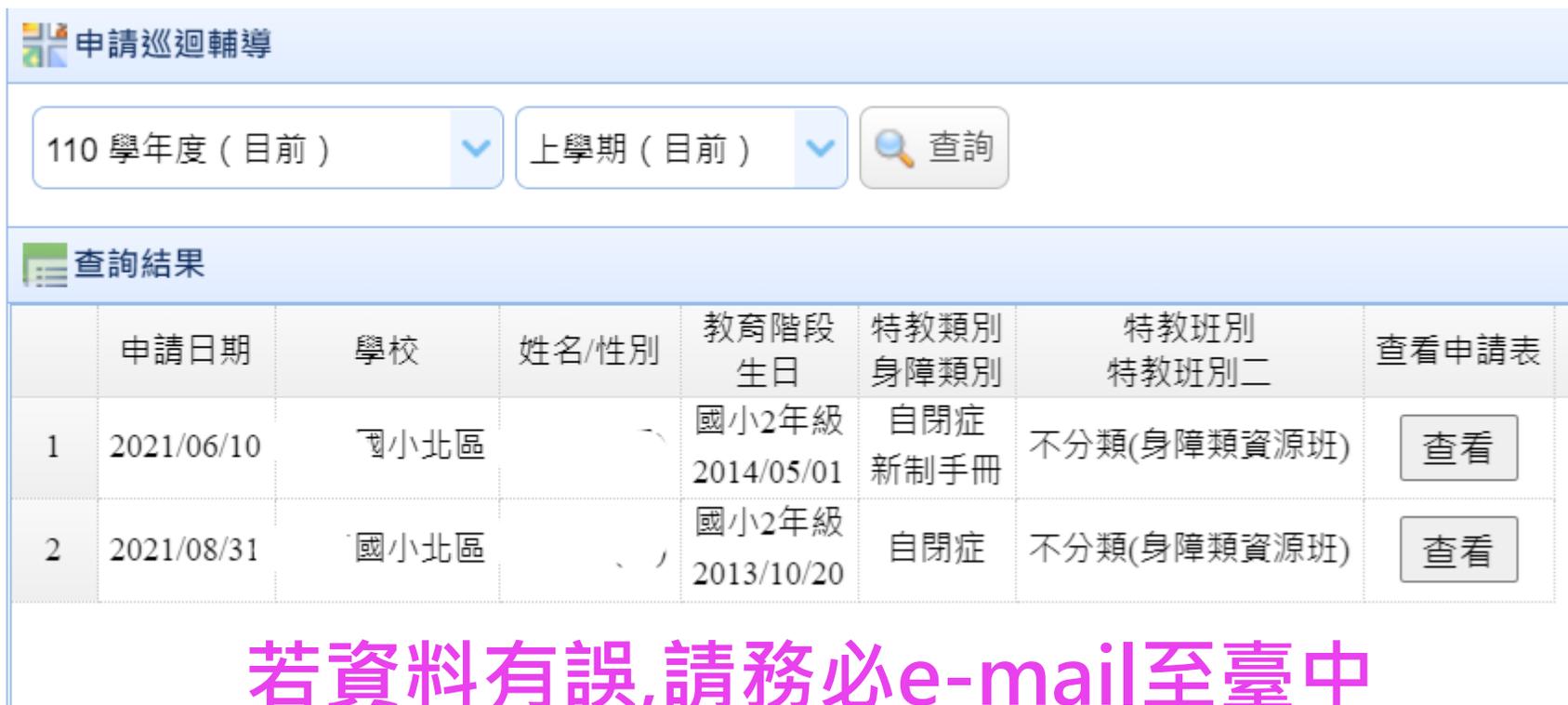
巡輔前置作業

檢視輔導學生清單



Navigation menu items:

- 巡迴也是心評
- 老師
- 專團團隊個管
- 巡輔前置作業
 - 輔導學生清單**
 - 輔導學生排課
 - 查詢排課課表
- 巡迴輔導作業
- 心評老師作業
- 適性安置晤談
- 輔具與測驗工具



申請巡迴輔導

110 學年度 (目前) | 上學期 (目前) | 查詢

查詢結果

	申請日期	學校	姓名/性別	教育階段 生日	特教類別 身障類別	特教班別 特教班別二	查看申請表
1	2021/06/10	國小北區		國小2年級 2014/05/01	自閉症 新制手冊	不分類(身障類資源班)	查看
2	2021/08/31	國小北區		國小2年級 2013/10/20	自閉症	不分類(身障類資源班)	查看

若資料有誤,請務必e-mail至臺中市特殊教育公務信箱或來電詢問



巡輔前置作業

● 輔導學生排課

A navigation menu with a search bar at the top. Below the search bar, there are several items: '巡迴也是心評', '老師', '專團團隊個管', '巡輔前置作業', '輔導學生清單', '輔導學生排課' (highlighted with a red box), '查詢排課課表', '巡迴輔導作業', '心評老師作業', '適性安置晤談', and '輔具與測驗工具'.

輔導排課課表



110 學年度 上 學期 ... 老師 巡迴輔導課表

單堂排課：點選下面月曆的日期可新增一堂排課。或點選此處 [新增週期性排課](#)

進行巡迴輔導前兩週完成排課，如有異動，請於此區間內調整

您無法新增或修改(2021/8/16)以前的排課

[查看排課清單](#)

★請務必在「當學期」的作業中進行排課，
不要跨學期操作，以免造成系統出現問題。

★無法進行三週前的排課或更動

巡輔前置作業

輔導排課課表

110 學年度 上 學期 老師 巡迴輔導課表

單堂排課：點選下面月曆的日期可新增一堂排課。或點選此處 **新增週期性排課**

進行巡迴輔導前兩週完成排課，如有異動，請於此區間內調整

您無法新增或修改(2021/8/16)以前的排課

查看排課清單

週期性排課

2021年 八月

周	週日	週一	週二	週三
32	1	2	3	4
33	8	9	10	11

單堂排課，直接點擊空白處



巡輔前置作業

輔導排課課表

單堂排課：點選下面月曆的日期可新增一堂排課。或點選此處 [110 學年度 上 學期 徐](#) [新增週期性排課](#)

進行巡迴輔導前兩週完成排課，如有異動，請於此區間內調整

你無法新增或修改(2021/8/16)以前的排課

查看排課清單

點選查看排課清單

<< < > >> 今天

20

周	週日	週一	週二	週三
32	1	2	3	
33	8	9	10	

輔導排課課表

110 學年度 (目前) ▾

上學期 (目前) ▾

學生 ▾

查詢

刪除排課

下載Excel報表

序號	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	輔導日期	學校	學生	輔導老師	排
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2021/09/01(三)07:55~08:35				-
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2021/09/01(三)07:55~08:35				-
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2021/09/06(一)07:55~08:35				-
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2021/09/06(一)07:55~08:35				-
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2021/09/10(五)07:55~08:35				-
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2021/09/10(五)07:55~08:35				-

巡輔作業-輔導紀錄

★必須於服務日起**2個月內**完成，逾期不開放補填★

110 學年度 (目前) | 上學期 (目前) | 所有出勤狀況 | 輔導日期 2021/09/01 ~ 2021/09/30

學校 | 排序 | 輔導日期 | **查詢** | 下載 Excel 報表

自108學年度起，輔導紀錄必須於服務日起2個月內要完成填寫作業，逾期將不再開放補填

序號	輔導日期 (節次)	輔導老師	學校	學生數	出勤狀況	本節輔導內容	排定活動
沒有找到符合的結果							

1.點選輔導紀錄(節次)

2.點選查詢



巡輔作業-輔導紀錄

序號	輔導日期 (節次)	輔導老師	學校	學生數	出勤狀況	本節輔導內容
1	2021/09/01(三) 07:55~08:35			2		<input type="button" value="填寫"/> <input type="button" value="查看"/>
2	2021/09/06(一) 07:55~08:35			2		<input type="button" value="填寫"/> <input type="button" value="查看"/>

本次輔導模式

入班觀察 協同教學 個別輔導 抽離直接教學 電訪服務 教學演示
 教師諮詢 特教資源整合 其他

輔導內容

行為觀察

2.填寫輔導內容

1.點選填寫

★紀錄於服務日起兩個月內完成

★出勤狀況填寫至學期結束前



巡輔作業-輔導紀錄

多人上課

STEP1：請先填寫共同輔導內容重點，點選【**確定**】批次寫入該節次所有學生。

STEP2：補充單個學生個別輔導內容請再點選【**補充個別輔導內容**】填寫。

本次輔導模式

入班觀察 協同教學 個別輔導 抽離直接教學 電訪服務 教學演示
 教師諮詢 特教資源整合 其他

輔導內容

行為觀察

1.填寫輔導內容

節次輔導紀錄

序號	學生	個別輔導內容	個別行為觀察	個別建議事項	個別輔導模式	填寫
1						補充個別輔導內容
2						補充個別輔導內容

2.補充個別輔導內容

巡輔作業-查閱與列印輔導紀錄

- 查閱輔導紀錄

110 學年度 (目前) 上學期 (目前) 2021/09/01 ~ 2021/09/30

請選擇 排序 輔導日期(最近的排前面) 查詢 下載Excel報表

序號	輔導日期 (節次)	輔導老師	學校	學生	個別輔導內容	個別建議事項	輔導紀錄
1	2021/09/01(三) 07:55~08:35		國小				查看
2	2021/09/01(三) 07:55~08:35		小				查看

列印輔導紀錄

110 學年度 (目前) 上學期 (目前) 2021-09-01 ~ 2021-09-30 請選擇 查詢

查詢結果

學校	學生	輔導老師	輔導次數	列印個別輔導紀錄	全選	取消全選
國小			8	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
行國小			8	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- 列印輔導紀錄



巡輔作業-交通差旅

• 申請交通差旅費

The screenshot shows a web application interface for managing travel expenses. On the left is a sidebar menu with various categories. The main area contains search filters and a table of results.

1. 點選巡輔交通差旅

2. 點選新增一筆差旅費申請表

Search filters: 110 學年度 (目前) | 上學期 (目前) | 所有特教班別 | 查詢

Buttons: 新增一筆差旅費申請表 | 下載交通費檔案 | 下載差旅費檔案

序號	學年學期	申請日期	縣市	學校	差旅費明細
沒有找到符合的結果					



巡輔作業-交通差旅

序號	學年學期	申請日期	縣市	學校	差旅費明細	列印
1	110學年上學期	2021/09/10	臺中市		差旅費明細	列印交通費 列印差旅費

交通差旅費

3.點選差旅費明細

臺中市110 學年度 上 學期巡迴輔導教師交通費申請表

申請日期	2021/09/10
教師姓名	
服務單位 (所屬或調用)	國小
電話	0
服務類型	

交通費一	交通費二
<input type="text" value="100"/>	<input type="text"/>

5.輸入交通費

[儲存](#) [放棄](#)

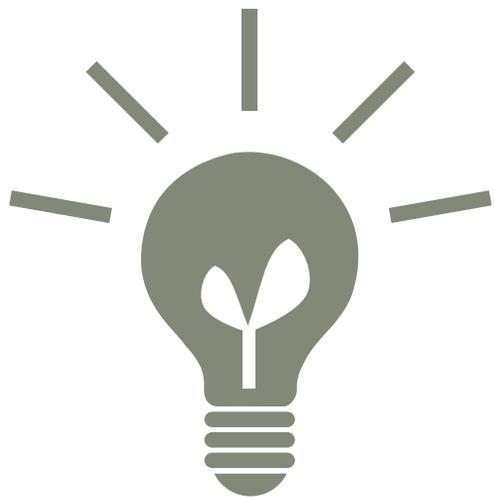
[新增明細](#)

4.點選新增明細



通報網操作疑問

勿寄信至教育部通報網服務信箱



請來信 **臺中市特殊教育公務信箱**

spcstaichung@spec.tc.edu.tw



或來電**臺中市特殊教育網路及鑑定中心**

22138215#835、840、842





THANKS

感謝您的臨聽

● ● ● ●